



**Centro Cultural  
Batahola Norte**

## **CONVOCATORIA**

SEGURIDAD INTERNA Y APOYO A SERVICIOS GENERALES

Ubicación: Batahola Norte, Managua  
Salario: U\$200 (doscientos dólares mensuales) más beneficios

Propósito general del puesto:

- Resguardar las instalaciones físicas, bienes muebles e inmuebles de la institución, velando además por la seguridad de las personas internas y externas que asisten a los servicios y actividades institucionales.

### **Funciones:**

#### → **Seguridad:**

1. Vigila y responde por el cuidado de las instalaciones del CCBN.
2. Controla los puntos de acceso a la institución de acuerdo a la programación orientada.
3. Efectúa controles de identidad y propósito a las personas que ingresan a las instalaciones.
4. Orienta hacia Recepción a las personas que requieran información general y/o solicitan atención directa de algún miembro del personal.
5. Verifica las órdenes de entrada y salida de bienes.
6. Vigila, mantiene y exige el respeto por las instalaciones, mobiliario y personas que permanecen dentro del CCBN.
7. Hace entrega de las instalaciones al guarda de seguridad nocturno, conforme a las disposiciones de controles internos.
8. Mantiene bitácora de incidencias actualizada y reporta a su Responsable Inmediato en el momento de cualquier situación sospechosa o fuera de lo normal.
9. Garantiza la limpieza y el arreglo del mobiliario del Salón "Nuevo Amanecer" así como mantener limpio los alrededores con el objetivo de asegurar las condiciones básicas para el desarrollo de las actividades dominicales.

---

2250 4542 - 2266 7737



[www.centrobatahola.org](http://www.centrobatahola.org)



[info@centrobatahola.org](mailto:info@centrobatahola.org)



Batahola Norte, de la antigua Embajada  
EEUU 1c. al oeste, 3c. al norte, 1c. al oeste.



## Centro Cultural Batahola Norte

### → **Generales:**

10. Vela por que se cumplan las normativas de conducta interna, según los principios y valores establecidos por la Institución así como con las Políticas Institucionales Vigentes.
11. Apoya de forma general en todas las actividades institucionales donde se requiera el trabajo en equipo del Personal de Servicios Generales.
12. Responde al código de Conducta, Reglamento Interno y demás políticas que rigen a los colaboradores del CCBN
13. Cumple con todas aquellas funciones designadas por sus superiores,
14. Aporta al cumplimiento de la visión, misión y valores del CCBN.

### PERFIL: Guarda de Seguridad Interna y Apoyo a Servicios Generales

EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: REQUISITOS O COMPETENCIAS INTELECTUALES		
EDUCACIÓN:	Secundaria básica (tercer año de secundaria como mínimo)	
EXPERIENCIA PROFESIONAL :	Con Tres (3) años de experiencia previa como guarda de seguridad en Instituciones dedicadas a servicios comunales y sociales, con atención dirigida a Niños, niñas y adolescentes.  Sexo: Masculino o femenino  Edad: Mayor de 25 años	
DISPONIBILIDAD	Inmediata	
CONOCIMIENTOS, HABILIDADES, APTITUDES Y DESTREZAS:		
CONOCIMIENTOS:	<b>Requeridos:</b>  → Manejo de armas (Licencia de portación de armas) → Expresión oral y escrita	<b>Deseables:</b>  → Conocimientos sobre seguridad y protección. → Destreza física. → Conocimientos previos en derechos humanos y sobre todo de la niñez





## Centro Cultural Batahola Norte

<p>REQUISITOS O COMPETENCIAS DE PERSONALIDAD - HABILIDADES, APTITUDES Y DESTREZAS:</p>	<p><b>Requeridos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad para ejercer la autoridad requerida por el cargo</li> <li>• Alto espíritu de cooperación y servicio</li> <li>• Sentido del deber.</li> <li>• Excelentes Relaciones interpersonales</li> <li>• Iniciativa</li> <li>• Responsabilidad</li> <li>• Puntualidad</li> <li>• Respeto</li> <li>• Dinámico/a</li> <li>• Comunicativo/a</li> <li>• Discreto/a</li> <li>• Organizado/a</li> <li>• Cuidadoso/a</li> </ul>	<p><b>Deseables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de Adaptación y apropiación de la Misión, Visión, Valores, Objetivos y Políticas de la Institución</li> <li>• Con altos estándares de ética</li> <li>• Respeto por la equidad de género y generacional</li> </ul>
<p>INSTRUCCIÓN REQUERIDA:</p>	<p>Inducción sobre Misión, Visión, Valores, Objetivos y Políticas de la Institución, y sobre el cargo en general.</p>	
<p>MATERIALES:</p>	<p>Asignados según su responsabilidad.</p>	
<p>INFORMACIÓN CONFIDENCIAL:</p>	<p>Maneja en forma directa un grado medio de confidencialidad.</p>	
<p>TOMA DE DECISIONES:</p>	<p>Sigue orientaciones dadas por su Responsable Inmediato en coordinación con Servicios Generales</p>	
<p>SUPERVISIÓN:</p>	<p>El cargo recibe supervisión general de manera directa y constante de la Coordinadora de Área de Administración e indirectamente de: Servicios Generales.</p>	





## Centro Cultural Batahola Norte

### CONDICIONES AMBIENTALES Y RIESGO DE TRABAJO:

HORARIO Y AMBIENTE DE TRABAJO:	<p><b>Horario:</b> Tiempo Completo: de martes a domingo (Lunes es su día de descanso) para un total de <b>48 horas semanales</b>, obedeciendo al siguiente detalle:</p> <p>Martes a jueves de 8:00 am a 12:00 md (4 horas) y de 1:30 a 5:30 pm (4 horas) 3 días *8 horas=<b>24 horas semanales</b>,</p> <p>viernes de 8:30 am a 12:00 md (3.5 horas) y de 1:30 a 5:30 pm (4 horas) 1 día *7.5</p> <p>Sábado de 8:00 am a 12:00 md (4 horas) y de 01:30 a 5:30 pm (4 horas) <b>8 horas semanales</b></p> <p>Domingo de 7:30 am a 12:00 md (4.5) y de 1:30 a 05:30 p.m. (4 horas) <b>8.5 horas semanales.</b></p> <p>El cargo requiere de movilidad constante. Ambiente laboral de respeto, colaboración y solidaridad.</p>
Esfuerzo	El cargo exige un esfuerzo mental y físico de estar sentado/a, de pie y caminando constantemente y un grado alto de precisión manual y audio-visual.
RIESGO:	El cargo está sometido a un riesgo relevante, con posibilidad de ocurrencia alta.

### DOCUMENTOS POSTULACIÓN y SOPORTES:

- Currículo (hoja de vida laboral)
- Tres Cartas de Recomendación y/o Referencias personales con números de teléfono actualizados.
- Tres Constancias de Trabajos (anteriores) con números de teléfono actualizados.
- Cédula de Identidad (2 fotocopias ampliadas)
- Acreditación para Guarda de Seguridad Privada

2250 4542 - 2266 7737



[www.centrobatahola.org](http://www.centrobatahola.org)



[info@centrobatahola.org](mailto:info@centrobatahola.org)



Batahola Norte, de la antigua Embajada  
EEUU 1c. al oeste, 3c. al norte, 1c. al oeste.



## Centro Cultural Batahola Norte

- Licencia para uso de arma de fuego
- Certificado de Conducta (actualizado)
- Certificado de Salud (actualizado)
- Carnet del Inss

Las personas interesadas favor de enviar los documentos y soportes al correo electrónico [vacantes@centrobatahola.org](mailto:vacantes@centrobatahola.org) o dejar en oficina de Recepción del CCBN.

Fecha de publicación: 26 de enero 2018

Fecha de cierre de la convocatoria: 04 de febrero 2018

Inicio: jueves 15 de febrero del 2018

---

2250 4542 - 2266 7737 

[www.centrobatahola.org](http://www.centrobatahola.org) 

 [info@centrobatahola.org](mailto:info@centrobatahola.org)

 Batahola Norte, de la antigua Embajada  
EEUU 1c. al oeste, 3c. al norte, 1c. al oeste.